

ZAHTJEV ZA PONOVNU UPORABU INFORMACIJA

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA:

(ime i prezime ili tvrtka/naziv)

(adresa ili sjedište)

(telefon i/ili e-mail)

(naziv tijela javne vlasti)

(sjedište tijela javne vlasti)

PREDMET: Zahtjev za ponovnu uporabu informacija

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacije: _____

Informacija koja se želi ponovno upotrijebiti: _____

Način primanja tražene informacije: _____

Svrhu u koju se želi ponovno upotrijebiti informacija (označiti):

- komercijalna svrha
- nekomercijalna svrha

(vlastoručni potpis podnosioca zahtjeva)

U _____, dana _____.